



**ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СКАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 31 » 10 2024 г.

№ 85-17

г. Скадовск

**О передаче муниципального имущества Администрацией Скадовского муниципального округа Муниципальному бюджетному учреждению культуры "Центр культуры и досуга Скадовского муниципального округа" в оперативное управление**

Руководствуясь Уставом Администрации Скадовского муниципального округа Херсонской области утвержденным Решением Советом Депутатов Скадовского муниципального округа от 26.10.2024 № 26,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Закрепить за МБУК «ЦКиД Скадовского муниципального округа» на праве оперативного управления муниципальное имущество Скадовского муниципального округа Херсонской области, предназначенное для достижения уставных целей, согласно актам приема-передачи (Приложение № 1-4).

2. Администрации Скадовского муниципального округа осуществить прием – передачу муниципального имущества в установленном порядке.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию согласно установленному порядку.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава  
Скадовского муниципального округа  
Херсонской области



А. П. Дудка

Акт  
о приеме-передаче объектов нефинансовых активов  
по критерию утилитарности  
от 17 июля 2024

Администрация Складского муниципального района Хабаровского края (далее - Администрация) в лице Главы Администрации муниципального района Хабаровский край Д.Ю. Алехина, и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга Складского района» (далее - Учреждение) в лице Главы Учреждения муниципального района Хабаровский край В.В. Шенюк, в соответствии с Законом Хабаровского края от 20.10.2002 №54-З «Об Учреждении культуры «Центр культуры и досуга Складского района» и Законом Хабаровского края от 20.10.2002 №54-З «Об Учреждении культуры «Центр культуры и досуга Складского района» в целях приема-передачи объектов нефинансовых активов по критерию утилитарности, в соответствии со следующим:

№ п/п	ИИЛ	Вид объекта	Целевое назначение	ФКВ	Классификация	Цена	Балансовая стоимость
1	Видео А.С.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Досуг, отдых, развлечения	01	1	0,1	0,1
2	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Печенье домашнее	01	1	1,00	1,00
3	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стиральные порошки	01	4	0,4	4,00
4	Пиво А.А.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Стекло бутылочное	01	2	0,8	2,00
5	Печенье А.С.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Печенье домашнее из натуральных ингредиентов	01	1	1,00	1,00
6	Видео А.С.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Полотенца одноразовые бумажные	01	1	0,4	1,00
7	Печенье А.С.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Печенье У	01	1	1,00	1,00
8	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца	01	8	1,00	8,00
9	Пиво А.А.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Стекло бутылочное	01	1	1,4	1,00
10	Печенье А.С.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стекло бутылочное	01	2	1,00	2,00
11	Полотенца одноразовые бумажные	Муниципальное учреждение культуры	Стекло бутылочное	01	5	1,0	5,0
12	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стекло бутылочное	01	1	1,00	1,00
13	Пиво А.А.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Стекло бутылочное домашнее	01	6	1,00	6,00
14	Печенье А.С.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Пиво	01	8	1,00	8,00
15	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стекло бутылочное	01	1	1,00	1,00
16	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца	01	12	1,00	12
17	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Пиво РИ-РАТ	01	1	1,00	1,00
18	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца домашнее	01	6	1,00	6,00
19	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Полотенца бумажные	01	2	1,4	2,8
20	Печенье А.С.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Проклятия (печенье)	01	2	1,00	2,00
21	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Полотенца бумажные	01	2	1,0	2,0
22	Печенье А.С.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стекло бутылочное (1л. 20°)	01	2	1,00	2,00
23	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца одноразовые бумажные (120х180х60см/шт)	01	2	1,00	2,00
24	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Полотенца одноразовые бумажные	01	1	1,0	1,0
25	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Сайф домашний	01	1	1,00	1,00
26	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Журнал домашнее	01	1	1,0	1,00
27	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стекло бутылочное из натуральных ингредиентов	01	1	1,0*	1,00
28	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стекло бутылочное	01	1	1,00	1,00
29	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Пиво	01	2	1,0*	2,00
30	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стекло бутылочное	01	5	1,00	5,00
31	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца	01	1	1,00	1,00
32	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Журнал домашнее	01	1	0,0	1,00
33	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца домашнее	01	4	1,00	4,00
34	Пиво А.А.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Стекло бутылочное	01	2	0,1	2,0
35	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Таблетки	01	6	1,00	6,00
36	Полотенца одноразовые бумажные	Муниципальное учреждение культуры	Полотенца бумажные	01	2	0,4	2,00
37	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца	01	5	0,8	2,00
38	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца	01	1	1,00	1,00
39	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Полотенца	01	1	0,4	1,0
40	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Печенье домашнее	01	2	1,00	2,00
41	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Печенье	01	1	1,0	1,00
42	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Муниципальное учреждение культуры	Полотенца	01	1	1,00	1,00
43	Полотенца одноразовые бумажные	Муниципальное учреждение культуры	Стекло бутылочное	01	6	1,00	6,00
44	Ваши А.Д.Сидорова Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Стекло бутылочное	01	2	1,1	2,0
45	Печенье Александра Д.Ю.Сидорова	Складской Районный Дом Культуры	Пиво Стекло бутылочное	01	1	1,0	1,00
46	Полотенца одноразовые бумажные	Муниципальное учреждение культуры	Полотенца	01	2	1,0	2,00























































































No	Description of the project activities	The total amount of the project activities to be carried out in the project period		Base salary of staff	Total (including other costs)				Total in MYR	Remarks
		in #	amount		in #	amount	in #	amount		
1	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
2	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
3	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
4	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
5	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
6	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
7	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
8	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
9	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
10	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
11	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
12	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
13	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
14	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
15	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
16	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
17	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
18	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
19	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
20	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
21	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
22	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
23	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
24	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
25	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
26	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
27	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
28	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
29	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
30	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
31	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
32	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
33	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
34	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
35	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
36	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
37	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
38	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
39	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
40	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
41	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
42	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
43	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
44	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
45	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
46	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
47	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
48	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
49	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	
50	Project management	1	2000	2000	1	2000	1	2000	2000	

Director General  
MAMPU

A. B. Othman

Deputy Director

MAMPU

Project Manager

