



ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ СКАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» ноября 2024 г.

№ 97-П

г. Скадовск

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ СКАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 №Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», руководствуясь Уставом Скадовского муниципального округа Херсонской области, Администрация Скадовского муниципального округа Херсонской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Скадовского муниципального округа Херсонской области и подведомственных ей муниципальных бюджетных и казенных учреждений согласно приложениям №1, №2 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации.
3. Начальнику отдела по связям с общественностью и взаимодействию со средствами массовой информации разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Скадовского муниципального округа Херсонской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Скадовского муниципального округа Херсонской области.

Глава
Скадовского муниципального округа
Херсонской области



А.П. Дудка

Нормативы на обеспечение функций Администрации Скадовского муниципального округа Херсонской области

Все приведенные ниже нормативы количества и цены приобретаемых товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ, могут быть изменены в зависимости от решаемых администрацией Скадовского муниципального округа Херсонской области задач. При этом закупка, может быть произведена только в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

I. Нормативы на информационно-коммуникационные технологии

1. Нормативы на услуги подвижной связи

Группа должностей муниципальной службы	Количество абонентских номеров	Цена услуги связи в месяц (руб.)
Высшая	не более 1 единицы в расчете на сотрудника	не более 4 000,00
Главная	не более 1 единицы в расчете на сотрудника	не более 2 000,00
Ведущая, старшая, младшая	не более 1 единицы в расчете на сотрудника	не более 1 000,00

2. Нормативы на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий

2.1. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники

Наименование услуги	Количество организационной техники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов)	Цена за единицу (руб.)
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт организационной техники	120	не более 3 500,00 в год

Услуги по заправке и восстановлению картриджей	120	не более 1 500,00
--	-----	-------------------

2.2. Нормативы на услуги по диагностике и выдаче заключений о техническом состоянии компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий

Количество техники, подлежащей диагностике	Цена, (руб.)
Определяется исходя из фактического наличия техники, пришедшей в негодность к концу текущего года	не более 1 500,00 за единицу техники, пришедшей в негодность и подлежащей диагностике

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

3.1. Нормативы на услуги по сопровождению, установке, монтажу программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование услуги / программного обеспечения	Количество услуг/ программного обеспечения	Цена, (руб.)
Нормативы на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения за исключением справочно-правовых систем		
Изготовление ключа электронной подписи	50	не более 7 500,00 за один ключ
Неисключительные права использования программы (включая программные продукты, обеспечивающие комплексную работу программы)	5	не более 500 000,00 в год
Абонементное и информационно-техническое сопровождение программных продуктов	до 20 рабочих мест в год	не более 500 000,00 в год
Программно-аппаратные комплексы VipNet	1 на год	не более 2 000 000,00 в
Работы по монтажу, установке и настройке программно-аппаратных комплексов и средств защиты информации	1 на 1 объект	не более 700 000,00 в год
Абонентское обслуживание и	1 на год	не более 1 000

информационно-техническое сопровождение программных продуктов (АС УМС)		000,00 в год
Специализированная архивная информационно-поисковая система	1 на год	не более 300 000,00 в год
Информационно-техническое сопровождение и обслуживание программных продуктов "1С Предприятие"	до 200 часов	не более 500 000,00 в год

3.2. Нормативы на приобретение справочно-правовых систем

Наименование услуги / программного обеспечения	Количество услуг	Цена (руб.)
Система "Кадры"	1 на год	не более 150 000,00 в год
Система "Госфинансы"	1 на год	не более 150 000,00 в год
Система "Консультант Плюс"	1 на год	не более 1 500 000,00 в год
Система "Госзаказ"	1 на год	не более 150 000,00 в год
Система Акцион 360	1 на год	не более 1 000 000,00 в год
Система «Гарант»	1 на год	не более 150 000,00 в год

4. Нормативы на приобретение основных средств

4.1. Нормативы количества и цены основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий (компьютерной, организационной и прочей техники)

Расчетная численность основных работников	Наименование техники	Срок эксплуатации (лет)	Норматив количества техники	Цена, (руб.)
120	Компьютер персональный, настольный (Моноблок)	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 100 000,00

Многофункциональное устройство черно-белое	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 65 000,00
Многофункциональное устройство цветное	3	не более 1 единицы на 2 сотрудника	не более 70 000,00
Принтер чёрно-белый	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 50 000,00
Многофункциональное устройство промышленное	3	не более 1 единицы на 1 структурное подразделение	150 000,00
Шредер для уничтожения бумаг	3	не более 1 единицы на 1 структурное подразделение	50 000,00
Принтер цветной	3	не более 1 единицы на 10 сотрудника	не более 60 000,00
Сканер	3	не более 10 единиц на расчетную численность основных сотрудников	не более 80 000,00
Сервер	в соответствии с присвоенным кодом ОКОФ	определяется исходя из потребности	не более 3 000 000,00
Ноутбук	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 80 000,00
Манипулятор (мышь)	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 2 000,00
Клавиатура	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 2 000,00
Модем-модуль	3	1 на одно помещение	не более 20 000,00
ИБП (Аккумулятор)	3	не более 1 единицы на 1	12 000,00

			сотрудника	
	Сетевой фильтр	Определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	не более 1 000,00	Сетевой фильтр

4.2. Нормативы количества и цены магнитных и оптических носителей информации для вычислительной, организационной техники

Наименование материальных запасов	Норматив количества материальных запасов	Цена, (руб.)
Флеш-накопитель (объем памяти не менее 8 Гб)	Определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	не более 1 000,00
Флеш-накопитель (объем памяти не более 4 Гб)	Определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	не более 500,00
Флеш-накопитель (объем памяти не менее 16 Гб)	Определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	не более 1 300,00
Флеш-накопитель (объем памяти не менее 32 Гб)	Определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	не более 1 500,00
CD - диски (не менее 0.7 Гб)	Определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	не более 50,00

5. Нормативы на приобретение материальных запасов

5.1. Нормативы количества и цены расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование материальных запасов	Норматив количества материальных запасов	Цена, (руб.)
Картридж для многофункционального устройства	в комплекте 1 сменный картридж замена не более 2 раз в год	не более 8 000,00
Картридж для принтера	в комплекте 1 сменный	не более 7 000,00

	картридж замена не более 2 раз в год	
Прочие запасные части для вычислительной, организационной техники	определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	определяется в зависимости от вида материального запаса
Плата расширения	2 шт.	не более 20 000,00

II. Прочие нормативные затраты

6. Нормативы на услуги связи, не отнесенные к нормативам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

6.1. Нормативы количества и цены знаков почтовой оплаты, оказания услуг по доставке почтовой корреспонденции

Наименование	Норматив количества (в год)	Цена, (руб.)
Марки	10 000 штук	в зависимости от номинала
Маркированные конверты	не более 10 000 штук	не более 50,00 рублей за 1 шт.
Доставка почтовой корреспонденции в пределах города Симферополя	по мере необходимости	не более 300 000,00 в год
Услуги специальной связи (фельдъегерская связь)	по мере необходимости	не более 60 000,00 в год

7. Нормативы на приобретение основных средств, не отнесенные к нормативам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

7.1. Нормативы количества и цены мебели

Наименование мебели	Срок эксплуатации (лет)	Норматив количества мебели на 1 сотрудника (штук)	Цена за 1 единицу (руб.) не более
"Высшие должности" муниципальной службы			
Гарнитур кабинетный или набор			

однотипной мебели:			
Стол руководителя	10	1	45 000,00
Стол приставной	10	1	25 000,00
Стол для телефонов	10	1	10 000,00
Кресло руководителя	5	1	60 000,00
Стул для посетителей	5	до 10	7 000,00
Шкаф для документов	10	1	45 000,00
Шкаф для одежды	10	1	45 000,00
Тумба приставная	10	1	15 000,00
Сейф	10	при необходимост и	75 000,00
Зеркало	10	1 на кабинет	5 000,00
"Главные должности" и "Ведущие должности" муниципальной службы			
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:			
Стол однотумбовый	10	1	25 000,00
Боковая приставка к столу	10	1	8 000,00
Кресло рабочее	5	1	20 000,00
Стул для посетителей	5	до 6	5 000,00
Шкаф для документов	10	1	30 000,00
Шкаф для одежды	10	1 на кабинет	30 000,00
Тумба приставная	10	1	9 000,00
Зеркало	10	1 на кабинет	3 000,00
Сейф	10	при необходимост и	70 000,00
"Старшие должности" и "младшие должности" муниципальной службы:			
Стол однотумбовый	10	1 на 1 сотрудника	25 000,00
Кресло рабочее	5	1 на 1 сотрудника	15 000,00
Стул для посетителей	5	1 на 1 сотрудника	5 000,00
Шкаф для документов	10	1 на 1 сотрудника	30 000,00
Шкаф для одежды	10	1 на 5 сотрудника	30 000,00
Тумба приставная	10	1 на сотрудника	10 000,00
Зеркало	10	1 на кабинет	3 000,00
Сейф	10	при необходимост и	20 000,00

Стол угловой с ящиком	10	1 на 1 сотрудника	25 000,00
Антресоль	10	1 на кабинет	7 000,00
Шкаф комбинированный	10	1 на кабинет	33 000,00
Шкаф для документов железный	15	2 на кабинет	50 000,00
Полка навесная	5	1 на кабинет	5 000,00

7.2. Нормативы количества и цены прочих основных средств

Наименование основных средств	Срок эксплуатации (лет)	Норматив количества (штук)	Цена за 1 единицу (руб.) не более
Жалюзи	5	1 на каждое окно кабинета	11 000,00
Калькулятор настольный	5	1 на 1 сотрудника	4 000,00
Телефонный аппарат	5	1 на 1 сотрудника	2 000,00
Лазерный дальномер	3-5	не более 3 единиц	16 386,00
Кондиционер	7-10	не более 1 на 1 кабинет	60 000,00
Цифровая камера	7-10	не более 1 на структурное подразделение	20 000,00
Стеллажи	5	не более 20 на структурное подразделение	20 000,00
Сейф	7-10	не более 3 на структурное подразделение	40 000,00

8. Нормативы на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

8.1. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей и бумаги офисной

Наименование канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Норматив количества в год	Цена за 1 единицу (руб.) не более
---	-------------------	---------------------------	-----------------------------------

Ежедневник	шт.	1 на сотрудника	500,00
Настольная лампа	шт.	1 на сотрудника	2000,00
Лоток для бумаги	шт.	1 на сотрудника	1000,00
Бумага для записок	упак.	5 на сотрудника	200,00
Дырокол	шт.	1 на сотрудника	1 200,00
Зажим для бумаг 19 мм	упак.	2 на сотрудника	90,00
Зажим для бумаг 25 мм	упак.	2 на сотрудника	100,00
Зажим для бумаг 32 мм	упак.	2 на сотрудника	150,00
Зажим для бумаг 41 мм	упак.	2 на сотрудника	160,00
Зажим для бумаг 51 мм	упак.	2 на сотрудника	329,00
Закладки с липким краем	упак.	12 на сотрудника	90,00
Календарь настенный	шт.	1 на кабинет	130,00
Календарь настольный	шт.	1 на сотрудника	100,00
Карандаш канцелярский	шт.	12 на сотрудника	50,00
Конверт А 4	шт.	не более 5000	500,00
Клей карандаш	шт.	3 на сотрудника	125,00
Клей канцелярский	шт.	3 на сотрудника	31,00
Клейкая лента канцелярская 19/33	рулон	3 на сотрудника	150,00
Клейкая лента канцелярская 48/180	рулон	3 на сотрудника	200,00
Клейкая лента двусторонняя 12/10	рулон	не более 150	150,00
Клейкая лента двусторонняя 50/10	рулон	не более 150	200,00
Книга учёта 96 л. В твёрдом переплёте	шт.	300 на год	220,00
Кнопка силовая цветная	упак.	150 на год	70,00
Корректирующая жидкость	шт.	5 на сотрудника	70,00
Средство корректирующее (лента)	шт.	5 на сотрудника	150,00
Средство корректирующее (карандаш)	шт.	5 на сотрудника	150,00
Ластик	шт.	6 на сотрудника	70,00
Линейка	шт.	2 на сотрудника	50,00
Маркер текстовый	упак.	8 на сотрудника	300,00
Подставка настольная канцелярская	шт.	2 на сотрудника	500,00
Подставка настольная универсальная 3 секции	шт.	не более 100	600,00
Нож канцелярский	шт.	1 на сотрудника	120,00
Ножницы канцелярские	шт.	2 на сотрудника	160,00

Папка картонная на завязках	шт.	20 на сотрудника	50,00
Скоросшиватель картонный	шт.	20 на сотрудника	50,00
Файл - вкладыш с перфорацией	упак.	16 на сотрудника	400,00
Папка-уголок	шт.	15 на сотрудника	20,00
Ручка шариковая синяя	шт.	20 на сотрудника	60,00
Ручка шариковая красная	шт.	4 на сотрудника	60,00
Ручка шариковая зелёная	шт.	1 на сотрудника	60,00
Ручка шариковая чёрная	шт.	6 на сотрудника	60,00
Ручка гелевая чёрная	шт.	3 на сотрудника	100,00
Ручка гелевая синяя	шт.	3 на сотрудника	100,00
Скобы для степлера	упак.	20 на сотрудника	250,00
Скрепки 28 мм	упак.	6 на сотрудника	100,00
Скрепки 50 мм	упак.	2 на сотрудника	150,00
Скрепочница магнитная	шт.	2 на сотрудника	300,00
Антистеплер	шт.	2 на сотрудника	100,00
Степлер 24/6, 25 л.	шт.	1 на сотрудника	300,00
Степлер 24/6, 100 л.	шт.	20 на год	1 750,00
Степлер 23/10 50 л.	шт.	50 на год	950,00
Степлер N 10, 20 л.	шт.	не более 10	308,00
Точилка	шт.	4 на сотрудника	150,00
Маркер белый	шт.	20 на год	250,00
Элемент питания	шт.	100 на год	50,00
Бумага офисная А4	пачка	не более 6 000 в год	600,00
Бумага офисная А3	пачка	не более 1 000 в год	1300,00
Лоток для бумаг горизонтальный металлический	шт.	300 на год	1 343,00
Лоток для бумаг горизонтальный пластиковый	шт.	1 на сотрудника	150,00
Лоток для бумаг вертикальный пластиковый	шт.	1 на сотрудника	150,00
Папка-регистратор 5 см	шт.	10 на сотрудника	350,00
Папка-регистратор 8 см	шт.	10 на сотрудника	400,00
Папка-регистратор 7 см	шт.	10 на сотрудника	400,00
Папка картонная	шт.	40 на	120,00

		сотрудника	
Нитки для прошивки документов	шт.	200 на год	521,00
Папка-планшет с крышкой А4 ПВХ	шт.	не более 50	214,00
Папка-скоросшиватель А4, пластик	шт.	не более 1500	250,00
Папка пластиковая	шт.	20 на сотрудника	50,00
Папка адресная на подпись бумвинил	шт.	1 на сотрудника	150,00
Клей ПВА	шт.	2 на сотрудника	100,00
Штемпельная краска	шт.	35 на год	200,00
Книга журнал регистрации входящих документов	шт.	1 на сотрудника	184,00
Книга журнал регистрации исходящих документов	шт.	1 на сотрудника	184,00
Плѐнка для ламинирования	упак.	не более 15 в год	2 600,00
Калька	упак.	не более 50 в год	1 650,00
Папка-короб с 4 завязками	шт.	1 на сотрудника	155,00
Папка-короб	шт.	50 в год	200,00
Папка-конверт на кнопке	шт.	11 на сотрудника	80,00
Тетрадь общая А4	шт.	1 на сотрудника	140,00
Ватман А3	шт.	не более 200 в год	50,00
Шило канцелярское	шт.	не более 10 в год	140,00
Пластилин	упак.	не более 50 в год	150,00
Книга журнал регистрации выданных доверенностей А4	шт.	15 в год	200,00
Маркер перманентный чёрный	шт.	1 на сотрудника	70,00
Фломастеры набор 18 шт	шт.	не более 500	189,00
Папка с файлами	шт.	не более 250 на год	250,00
Бумага 160 г/м2, 200 г/м2, 220г/м2	упак.	не более 150 на год	5 500,00
Бумага перламутровая металлик белый	шт.	не более 300 на год	100,00
Игла	шт.	не более 100 на год	15,00
Калька белая	упак.	не более 50 на	2000,00

		год	
Блок самоклеящийся	шт.	4 на 1 сотрудника	50,00
Разделитель листов пластик	упак.	не более 70 на год	250,00
Разделитель листов картон	упак.	не более 70 на год	200,00
Набор настольный дерево	шт.	10 на год	15 000,00
Увлажнитель для пальцев гелевый	шт.	1 на 1 сотрудника	150,00
Тетрадь общая А5 48 л.	шт.	150 на год	120,00
Тетрадь общая А5 60 л.	шт.	150 на год	150,00
Картон белый	лист	5000 на год	8,00
Планинг	шт.	не более 50 на год	350,00
Скобы для степлера 23/10 1000 шт	упак.	11 на сотрудника	210,00
Скобы для степлера 23/6 1000 шт	упак.	11 на сотрудника	45,00
Скобы для степлера 23/8. 1000 шт	упак.	11 на сотрудника	100,00
Скобы для степлера 23/13 1000 шт	упак.	11 на сотрудника	250,00
Скобы для степлера N 10	упак.	не более 100	20,00
Бумага 220 г/м2 А4	упак.	150 на год	1 850,00
Бумага 280 г/м2 А3, А4	упак.	150 на год	1 500,00
Дизайнерский картон	шт.	не более 2000 на год	70,00
Лента оградительная красно- белая	шт.	не более 100 на год	300,00
USB разветвитель	шт.	1 на сотрудника	2500,00
Доска магнитно-маркерная	шт.	не более 5 на год	10 000,00
Конверты не маркированные 220*110 мм	шт.	не более 20 000	120,00

8.2. Нормативы количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны

Наименование материальных запасов	Срок эксплуатации (лет)	Норматив количества (штук)	Цена 1 единицу (руб.) не более
Противогаз гражданский	25	70	3 500,00

Дозиметр индивидуальный	10	25	70 000,00
Дозиметр спектрометрический	10	1	300 000,00
Огнетушитель	10	100	4 000,00
Комплект санитарной обработки транспорта	3	5	40 000,00
Комплект санитарной обработки личного состава	3	10	90 000,00
Фан-барьеры	20	400	10 000,00

9. Затраты на услуги по оплате коммунальных услуг

Наименование услуги	Норматив количества (в год)	Цена в год (руб.)
Холодное водоснабжение	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 400 000,00 в год
Водоотведение	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 350 000,00 в год
Прием и отведение поверхностных сточных вод	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 150 000,00 в год
Газоснабжение	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 200 000,00 в год
Энергоснабжение	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 3 000 000,00 в год
Обращение с твердыми коммунальными отходами	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 500 000,00 в год

10. Нормативы на приобретение прочих работ, услуг, не отнесенные к затратам на информационно-коммуникационные технологии

10.1. Нормативы на прочие работы, услуги

Наименование услуги / программного обеспечения	Количество услуг	Цена, (руб.)
Поверка оборудования	1 на один объект	не более 100 000,00 в год

Услуги по обновлению экспозиции, художественному оформлению, техническому содержанию Доски почета	1 на год	Не более 150 000,00 в год
Брендинг лент	1 на мероприятие	не более 50 000,00 в год
Диспансеризация	1 на сотрудника	не более 700 000,00 в год
Монтаж и демонтаж настенного кондиционера, дополнительная услуга при монтаже кондиционера	1 на объект	не более 12 000,00 за услугу
Охрана здания	1 на объект	не более 4 576 400,00 в год
Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации	по мере необходимости	не более 1 000 000,00 в год

11. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Наименование услуги	Норматив количества (в год)	Цена (руб.)
Текущий ремонт административных зданий	по мере необходимости	не более 13 395 009,00 в год
Оказание услуг по утилизации	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, но не более 200 000,00 в год
Услуги по страхованию имущества	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, но не более 500 000,00 в год
Промывка систем тепло снабжения	1 раз в год	не более 300 000,00 в год
Техническое обслуживание газового оборудования	по мере необходимости	не более 5 000,00 в год
Энергетическое обследование (энергоаудит) зданий	1 раз в год	не более 250 000,00 в год
Электротехнические испытания и измерения на объектах электроустановки	1 раз в год	не более 240 000,00

административных зданий		
Осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств к энергоустановкам административных зданий	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, но не более 50 000,00 в год
Проектные работы по увеличению мощности для электроснабжения административных зданий	по мере необходимости	не более 150 000,00 в год
Электромонтажные работы вводно-учетной части нежилых помещений Административных зданий	по мере необходимости	не более 700 000,00 в год
Работы (услуги) по замене газового счетчика	по мере необходимости	не более 50 000,00 за единицу
Услуги по выполнению технических отчетов по электроизмерениям вновь смонтированных электроустановок	по мере необходимости	не более 50 000,00 в год
Работы по электроизмерениям всех административных зданий	1 раз в год	не более 250 000,00 в год
Услуги по выдаче актов разграничения и дубликатов технических условий	по мере необходимости	не более 20 000,00 в год
Услуги по выполнению технических отчетов по электроизмерениям по поверке электроинструмента и средств электробезопасности	1 раз в год	не более 10 000,00 в год

Подготовка технической документации для технологического присоединения энергопринимающих устройств к энергоустановкам административных зданий для увеличения мощности	по мере необходимости	не более 10 000,00 в год
Метрологические испытания приборов учета, контроля и безопасности по электрической энергии, тепловой энергии, воде, газу административных зданий	по мере необходимости	не более 82 000,00 в год
Проверка газоанализаторов	по мере необходимости	не более 10 000,00 в год
Работы (услуги) по проверке, прочистке дымоходных каналов	1 раз в год	не более 15 000,00 в год
Комплексное обслуживание систем кондиционирования (диагностика, дозаправка, чистка, ремонт)	по мере необходимости	не более 300 000,00 в год
Централизованное наблюдение за состоянием системы охранной сигнализации	по мере необходимости	не более 73 000,00 в год
Изготовление технической документации на здания	по мере необходимости	не более 250 000,00 в год
Изготовление проектно-сметной документации	по мере необходимости	не более 250 000,00
Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	по мере необходимости	не более 6 500 000,00

Технический осмотр транспортных средств	по мере необходимости	не более 50 000,00 в год
Монтаж сетей электроосвещения периметра административных зданий	по мере необходимости	не более 229 840,00
Монтаж системы АПС и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре в административном здании	по мере необходимости	не более 720 000,00
Шиномонтаж	по мере необходимости	не более 59 500,00
Проверка и перезарядка огнетушителей ОП-4 и ОУ-2	по мере необходимости	не более 350,00 за 1 шт.
Монтаж системы видеонаблюдения	1 система на административное здание, по мере необходимости	не более 500 000,00 за 1 систему
Техническое обслуживание и ремонт технических средств защиты и контроля доступа в административные здания	по мере необходимости	не более 500 000,00
Мойка автотранспортных средств	по мере необходимости	не более 400 000,00 на год
Изготовление и установка металлопластиковой конструкции	по мере необходимости	не более 10 000,00 за 1 кв. м.

12. Нормативы на приобретение прочих работ и услуг

Наименование услуг	Норматив количества услуг в год	Цена (руб.)
Оказание услуг по диспансеризации сотрудников	1 на 1 муниципального служащего в год	согласно рекомендаций (за 1 муниципального служащего)
Обязательное страхование	не более 100	в соответствии со страховыми тарифами,

гражданской ответственности владельцев транспортных средств		установленными Центральным банком России
Оказание услуг по обучению сотрудников	не более 2 мероприятий на 1 муниципального служащего в год	не более 35 000,00 на 1 муниципального служащего в год
Оказание услуг по монтажу кондиционеров	1 единица в 1 помещении	не более 12 000,00 за единицу
Услуги по изготовлению информационных бюллетеней	2 мероприятия	не более 60 000,00 за 1 мероприятие
Услуги по поведению выставок, конференций	2 мероприятия	не более 50 000,00 за 1 мероприятие
Оказание услуг на специальную оценку условий труда	1 рабочее место	не более 1 800,00 за 1 муниципального служащего
Услуги вневедомственной охраны	по мере необходимости	не более 15 000 000,00 в год
Приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	не более 100	в соответствии со страховыми тарифами, установленными Центральным банком России
Проведение экспертизы	по мере необходимости	не более 200 000,00 в год
Изготовление стендов по охране труда, гражданской обороне и пожарной безопасности	по мере необходимости	не более 200 000,00 в год
Услуги по изготовлению ежегодного бюллетеня (флешка-визитка)	1 мероприятие	не более 125 000,00 за 1 мероприятие
Услуги по подготовке и изготовлению флаеров	2 мероприятия	Не более 12 000,00 за 1 мероприятие
Услуги на подписные издания (специальную)	до 5 единиц (комплектов) печатных изданий	в соответствии с тарифами издательств

литературу)		
Монтажные работы по освещению периметров административных зданий	по мере необходимости	не более 200 000,00 в год
Электромонтажные работы по увеличению мощности в административных зданиях	по мере необходимости	не более 540 000,00 в год
Оценка недвижимого имущества, планируемого к передаче в аренду	по мере необходимости	не более 147 167,00 в год
Подготовка технической документации (акты разграничения)	по мере необходимости	не более 5600,00 в год
Выдача дубликатов технических условий	по мере необходимости	не более 3 100,00 в год
Выдача актов разграничения	по мере необходимости	не более 7 000,00 в год
Присоединение к сетям административных зданий	по мере необходимости	не более 300 000,00
Проектные работы по присоединению к сетям	по мере необходимости	не более 90 000,00 в год
Изготовление техдокументации	по мере необходимости	не более 100 000,00 в год
Строительно-техническое исследование и заключение	по мере необходимости	не более 25 000,00
Изготовление дубликатов паспортов на лифты	по мере необходимости	не более 123 146,00
Услуги по текущему ремонту и установке натяжного потолка	по мере необходимости	не более 200 000,00
Услуги по изготовлению оригинал-макета брошюры (бюллетеня)	2 мероприятия	не более 60 000,00 за 1 мероприятие
Услуги по	2 мероприятия	не более 120 000,00 за 1

изготовлению ежегодного бюллетеня		мероприятие
Услуги по изготовлению бланков документов (соглашений, договоров, протоколов)	2 мероприятия	не более 30 000,00 за 1 мероприятие
Обучение по пожарному минимуму	по мере необходимости	не более 2 500,00 за 1 чел.
Обучение по эксплуатации электроустановок	по мере необходимости	не более 10 000,00 за 1 чел.
Обучение по безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок	по мере необходимости	не более 7 000,00 за 1 чел.
Предаттестационная подготовка по эксплуатации систем газопотребления	по мере необходимости	не более 8 000,00 за 1 чел.
Работы по разработке проектов внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования	по мере необходимости	не более 10 000 000,00 за проект

13. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Норматив количества (в год)	Цена (руб.)
Электролампочки	1 900 шт.	не более 300,00 руб. за 1 шт.
Мыло жидкое 500 мл	600 шт.	не более 80,00 руб. за 1 шт.
Мыло жидкое 5 л	20 шт.	не более 650 руб. за 1 шт.
Мыло хозяйственное	500 шт.	не более 50 руб. за 1 шт.
Бумага туалетная	3 000 шт.	не более 30,00 руб. за 1 шт.
Салфетки бумажные (100 шт.)	1116 упак.	не более 28,00 руб. за 1 упак.
Салфетки микрофибра	600 шт.	не более 61,00 руб. за 1 шт.
Полотенце бумажное	372 упак.	не более 570,00 руб. за 1 упак.
Дезинфицирующее средство	3000 шт.	не более 1600,00 руб. за 1 шт.

Дезинфицирующее средство (порошковое)	372 шт.	не более 91,00 руб. за 1 шт.
Средство для устранения и профилактики засоров	124 шт.	не более 134,00 руб. за 1 шт.
Средство чистящее	300 шт	Не более 100,00 руб. за 1 шт.
Средство для мытья стекол	500 шт	не более 150,00 руб. за 1 шт.
Средство для мытья полов	100 шт	не более 700,00 руб. за 1 шт.
Порошок	60 шт	Не более 1800,00 руб. за 1 шт.
Тряпка (микрофибра)	124 шт.	не более 127,00 руб. за 1 шт.
Тряпка для мебели	124 шт.	не более 47,00 руб. за 1 шт.
Ведро пластиковое	62 шт.	не более 126,00 руб. за 1 шт.
Совок для сбора мусора	62 шт.	не более 650,00 руб. за 1 шт.
Швабра	62 шт.	не более 1800,00 руб. за 1 шт.
Щетка для пола	62 шт.	не более 150,00 руб. за 1 шт.
Щетка для стен	62 шт.	не более 165,00 руб. за 1 шт.
Губка хозяйственная (10 шт.)	550 уп.	не более 150,00 руб. за 1 уп.
Ерш для санузлов	62 шт.	не более 128,00 руб. за 1 шт.
Умывальник 50	4 шт.	не более 1 039,00 руб. за 1 шт.
Пьедестал	12 шт.	не более 999,00 руб. за 1 шт.
Задвижка фланцевая	2 шт.	не более 5 515,00 руб. за 1 шт.
Раковина сантех. (фаянс)	46 шт.	не более 822,00 руб. за 1 шт.
Рукавицы	200 пар	не более 185,00 руб. за 1 пару
Флаги	200 шт.	не более 4 650,00 руб. за 1 шт.
Провод	3060 м/п	не более 51,00 за 1 м/п
Выключатель внутренней установки клавишный	120 шт.	не более 100,00 за 1 шт.
Розетка	120 шт.	не более 100,00 за 1 шт.
Набор диэлектрических отверток в комплекте	3 шт.	не более 350,00 за комплект
Тестер электроизмерительный прибор	1 шт.	не более 600,00 за 1 шт.
Наждак электрический	2 шт.	не более 1600,00 за 1 шт.
Дрель электрическая	1 шт.	не более 1700,00 за 1 шт.
Плоскогубцы диэлектрические	2 шт.	не более 350,00 за 1 шт.
Кусачки диэлектрические	2 шт.	не более 350,00 за 1 шт.
Прибор для определения скрытой проводки и обрыва кабеля	1 шт.	не более 650,00 за 1 шт.
Светильник светодиодный	100 шт.	не более 2600,00 за 1 шт.
Прожектор светодиодный	15 шт.	не более 4800,00 за 1 шт.
Перчатки диэлектрические	4 пары	не более 810,00 за 1 пару
Перчатки трикотажные	18 пар	не более 31,00 за 1 пару
Перчатки резиновые	744 пары	не более 250,00 за 1 пару
Тряпка для мытья полов	372 шт.	не более 150,00 за 1 шт.

Губка для мытья посуды	374 шт.	не более 23,00 за 1 шт.
Салфетка хозяйственная универсальная	600 шт.	не более 100,00 за 1 шт.
Дверная фурнитура, в т.ч.: - цилиндр	70 шт.	не более 500,00 за 1 шт.
- замок врезной	50 шт.	не более 1500,00 за 1 шт.
- доводчик	10 шт.	не более 1500,00 за 1 шт.
Полироль для мебели и пола	176 шт.	не более 240,00 за 1 шт.
Сантехническая лента	22 шт.	не более 1 500,00 за 1 шт.
Удлинитель гибкий для унитаза	60 шт.	не более 340,00 за 1 шт.
Газовый ключ раздвижной	4 шт.	не более 3700,00 за 1 шт.
Герметик	10 шт.	не более 1300,00 за 1 шт.
Таблички, стенды, знаки	56 шт.	не более 880,00 за 1 шт.
Коврики резиновые	10 шт.	не более 1 750,00 за 1 шт.
Автомобильные шины	65 шт.	не более 12 000,00 за 1 шт.
Пакеты для мусора 60 л. (по 20 шт. в упаковке)	375 упак.	не более 200,00 за 1 упаковку
Пакеты для мусора 120 л. (по 20 шт. в упаковке)	75 упак.	не более 200,00 за 1 упаковку
Ковровая дорожка	по мере необходимости	не более 2 000,00 за 1 м/п
Светодиодная лампа	600 шт.	не более 200,00 за 1 шт.
Полотно техническое ХПП плотное (обработка/обтирка)	по мере необходимости	не более 6 150,00 за 1 кв. м.
Освежитель воздуха	по необходимости	не более 184,00 руб. за 1 шт.
Задвижка	по необходимости	не более 4 000,00 за 1 шт.
Урна пластмассовая для мусора	по необходимости	не более 100,00 за 1 шт.
Питьевая вода не газированная, бут. 0,5 л.	996 шт.	не более 37,00 руб. за 1 шт.
Вытяжной вентилятор	1 шт. на 1 санузел	не более 745,00 за 1 шт.

14. Нормативы на приобретение ГСМ

Наименование	Норматив количества (в год)	Цена (руб.)
Бензин АИ-95	по необходимости	не более 75,00 руб. за 1 л.
Бензин АИ-92	по необходимости.	не более 70,00 руб. за 1 л.

Дизельное топливо	по необходимости	не более 75,00 руб. за 1 л.
-------------------	------------------	-----------------------------

В дальнейшем в течение финансового года возможны изменения в постановлении, в связи с увеличением или уменьшением бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ и услуг Администрацией Скадовского муниципального округа Херсонской области.

Первый заместитель Главы
Скадовского муниципального округа Херсонской
области

М.А. Лукшайтис

Начальник финансового управления
Администрации Скадовского муниципального округа
Херсонской области

И.В. Курдова

Нормативы на обеспечение функций подведомственных муниципальных бюджетных и казенных учреждений

Все приведенные ниже нормативы количества и цены приобретаемых товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ, могут быть изменены в зависимости от решаемых подведомственных муниципальных бюджетных и казенных учреждений задач. При этом закупка может быть произведена только в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

1. Нормативы на информационно-коммуникационные технологии

1. Нормативы на услуги связи

1.1. Нормативы на оплату предоставления услуги доступа в сеть "Интернет"

Вид связи	Количество услуг, минут	Цена (с учетом НДС 18%) (руб.)
Услуга по предоставлению виртуального выделенного канала Интернет	по необходимости	в соответствии с тарифами
Межсетевое взаимодействие сетей	по необходимости	не более 20 000,00
Прокладка интернет-кабеля	по необходимости	не более 10 000,00

1.2 Нормативы на услуги подвижной связи

Группа должностей муниципальной службы	Количество абонентских номеров	Цена услуги связи в месяц (руб.)
Высшая	не более 1 единицы в расчете на сотрудника	не более 4 000
Главная	не более 1 единицы в расчете на сотрудника	не более 2 000
Ведущая, старшая, младшая	не более 1 единицы в расчете на сотрудника	не более 1 000

2. Нормативы на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий

2.1. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники

Наименование услуги	Количество организационной техники (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов)	Цена за единицу (руб.)
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт организационной техники	по мере необходимости	не более 3 500,00 в год

2.2. Нормативы на услуги по диагностике и выдаче заключений о техническом состоянии компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий

Количество техники, подлежащей диагностике	Цена (руб.)
Определяется исходя из фактического наличия техники, пришедшей в негодность к концу текущего года	не более 1 500,00 за единицу техники, пришедшей в негодность и подлежащей диагностике

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

3.1. Нормативы на услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование услуги / программного обеспечения	Количество услуг/ программного обеспечения	Цена (руб.)
--	--	-------------

Нормативы на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем		
Сопровождение программных продуктов (Консультант плюс)	до 30 рабочих мест в год	не более 340 000,00 в год
Сопровождение программных продуктов (Система Госфинансы)	до 3 рабочих мест	не более 245 000,00 в год
Приобретение программных продуктов (Система Госзаказ)	до 3 рабочих мест	не более 205 000,00 в год
Приобретение программных продуктов (Гарант - Офис)	до 30 рабочих мест в год	не более 150 000,00 в год
Нормативы на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения за исключением справочно-правовых систем		
Изготовление ключа электронной подписи	до 10	не более 7 500,00 за один ключ
Информационно-техническое сопровождение и обслуживание программных продуктов "1С Предприятие"	до 12 рабочих мест в год	не более 200 000,00 в год
Приобретение программных продуктов (КриптоПро)	1 лицензия на 1 единицу компьютерной техники	не более 2 700,00 за одну лицензию
Абонентское обслуживание и информационно-техническое сопровождение программных продуктов (Контур)	1 рабочее место	не более 6 000,00 в год
Абонентское обслуживание и информационно-техническое сопровождение программных продуктов (Сбис отчет)	1 рабочее место	не более 6 000,00 в год
Приобретение прав на использование средств для анализа защиты	1 раз в год	не более 2 000,00 за единицу на 1 единицу компьютерной техники
Приобретение неисключительных прав на использование средств защиты информации	1 раз в год	не более 10 000,00 за единицу на 1 единицу компьютерной техники
Приобретение программного обеспечения VIPNet Client	1 лицензия на одно рабочее место	не более 9 000,00 в год

3.2. Нормативы на услуги по функционированию принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование оргтехники	Норматив расходных материалов в год (не более)	Цена за штуку (в руб.)
Заправка картриджей для принтера	по мере необходимости	не более 2 000,00
Заправка картриджей для многофункционального устройства	по мере необходимости	не более 2 500,00
Восстановление и ремонт картриджа для принтера и МФУ	по мере необходимости	не более 700,00

Нормативы по техническому обслуживанию и технической поддержке специализированного оборудования

Наименование услуги	Норматив расходных материалов в год (не более)	Цена за штуку (в руб.)
Обслуживание системы СПО "Исток-СМ"	по мере необходимости	не более 300 000,00 в год
Обслуживание системы КТСО П166М	по мере необходимости	не более 600 000,00 в год

4. Нормативы количества и цены основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий (компьютерной, организационной и прочей техники)

4.1. Нормативы количества и цены основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий (компьютерной, организационной и прочей техники)

Расчетная численность основных работников	Наименование техники	Срок эксплуатации (лет)	Норматив количества техники	Цена (руб.)
209	Компьютер персональный, настольный	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника главной группы должностей	не более 70 000,00
	Компьютер персональный, настольный	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника ведущей	не более 60 000,00

			группы должностей	
	Многофункциональное устройство черно-белое	3	не более 1 единицы на 2 сотрудников	не более 50 000,00
	Многофункциональное устройство цветное	3	не более 1 единицы на 2 сотрудников	не более 50 000,00
	Принтер черно-белый	3	не более 1 единицы на 2 сотрудников	не более 25 000,00
	Принтер цветной	3	не более 1 единицы на 2 сотрудников	не более 25 000,00
	Процессор	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 27 000,00
	Флеш-накопитель (объем памяти не более 4 Гб)	3	не более 4 единиц на 1 сотрудника	не более 500,00 руб.
	Флеш-накопитель (объем памяти не менее 8 Гб)	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 1 000,00
	Системный блок	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника ведущей группы должностей	не более 45 000,00
	Системный блок	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника главной группы должностей	не более 50 000,00
	Монитор	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника ведущей группы должностей	не более 15 000,00
	Монитор	3	не более 1 единицы на 1 сотрудника главной	не более 20 000,00

			группы должностей	
	USB-Hub		1 на одно помещение	не более 1 000,00
	Манипулятор (мышь)	3	1 на 1 сотрудника	не более 2 500,00
	Клавиатура	3	1 на 1 сотрудника	не более 2 000,00
	Модем - модуль	3	1 на одно помещение	Не более 20 000,00
Основные административные здания	Внутренняя телефонная станция	5 лет	не более 1 единицы на административное здание	не более 104 000,00
	Системный телефон	5 лет	не более 1 единицы на служебный кабинет	не более 7 500,00

4.2. Нормативы количества и цены магнитных и оптических носителей информации для вычислительной, организационной техники

Наименование	Норматив количества материальных запасов	Цена (руб.)
Блок (система, модуль) бесперебойного питания	определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	не более 12 000,00
Аккумулятор для блока (системы, модуля) бесперебойного питания	определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	не более 4 500,00

5. Нормативы на приобретение материальных запасов

5.1. Нормативы количества и цены магнитных и оптических носителей информации, запасных частей для вычислительной, организационной техники

Наименование материальных запасов	Норматив количества материальных запасов	Цена (руб.)
Процессор	13 шт.	не более 15 000,00
Твердотельный диск	13 шт.	не более 5 000,00
Оперативная память	5 шт.	не более 1 000,00
Видеокарта	5 шт.	не более 5 000,00
Сетевой фильтр	10 шт.	не более 1 000,00
Материнская плата	5 шт.	не более 5 000,00

Сетевая карта	5 шт.	не более 1 000,00
Коммутатор	5 шт.	не более 1 000,00
Картридж для многофункционального устройства	при необходимости	не более 6 000,00
Картридж для принтера	при необходимости	не более 4 500,00
Картридж для принтера повышенной производительности	при необходимости	не более 9 000,00
Прочие запасные части для вычислительной, организационной техники	определяется исходя из потребности с учетом фактического наличия	определяется в зависимости от вида материального запаса
Плата расширения для мини АТС	2 шт.	не более 20 000,00
Наушники	При необходимости 1 на сотрудника	не более 2 000,00

Прочие нормативные затраты

6. Нормативы на услуги связи, не отнесенные к нормативам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

6.1. Нормативы количества и цены знаков почтовой оплаты, оказания услуг по доставке почтовой корреспонденции

Наименование	Норматив количества (в год)	Цена (руб.)
Марки	не более 7 000 штук	в зависимости от номинала
Маркированные конверты	не более 7 000 штук	не более 50,00 рублей за 1 шт.
Доставка почтовой корреспонденции в пределах Российской Федерации	в соответствии с тарифами	не более 500 000,00 в год

7. Затраты на услуги по оплате коммунальных услуг

Наименование услуги	Норматив количества (в год)	Цена в год (руб.)
Холодное водоснабжение	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 400 000,00 в год
Водоотведение	по мере	в соответствии с

	необходимости	утвержденными тарифами, не более 350 000,00 в год
Прием и отведение поверхностных сточных вод	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 150 000,00 в год
Газоснабжение	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 200 000,00 в год
Энергоснабжение	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 3 000 000,00 в год
Обращение с твердыми коммунальными отходами	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, не более 500 000,00 в год

8. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Наименование услуги	Норматив количества (в год)	Цена (руб.)
Текущий ремонт административных зданий	по мере необходимости	не более 13 395 009,00 в год
Оказание услуг по утилизации	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, но не более 200 000,00 в год
Услуги по страхованию имущества	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, но не более 500 000,00 в год
Промывка систем тепло снабжения	1 раз в год	не более 300 000,00 в год
Техническое обслуживание газового оборудования	по мере необходимости	не более 5 000,00 в год
Энергетическое обследование (энергоаудит) зданий	1 раз в год	не более 250 000,00 в год
Электротехнические испытания и измерения на объектах электроустановки административных	1 раз в год	не более 240 000,00

зданий		
Осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств к энергоустановкам административных зданий	по мере необходимости	в соответствии с утвержденными тарифами, но не более 50 000,00 в год
Проектные работы по увеличению мощности для электроснабжения административных зданий	по мере необходимости	не более 150 000,00 в год
Электромонтажные работы вводно-учетной части нежилых помещений Административных зданий	по мере необходимости	не более 700 000,00 в год
Работы (услуги) по замене газового счетчика	по мере необходимости	не более 50 000,00 за единицу
Услуги по выполнению технических отчетов по электроизмерениям вновь смонтированных электроустановок	по мере необходимости	не более 50 000,00 в год
Работы по электроизмерениям всех административных зданий	1 раз в год	не более 250 000,00 в год
Услуги по выдаче актов разграничения и дубликатов технических условий	по мере необходимости	не более 20 000,00 в год
Услуги по выполнению технических отчетов по электроизмерениям по поверке электроинструмента и средств электробезопасности	1 раз в год	не более 10 000,00 в год
Подготовка	по мере необходимости	не более 10 000,00 в год

технической документации для технологического присоединения энергопринимающих устройств к энергоустановкам административных зданий для увеличения мощности		
Метрологические испытания приборов учета, контроля и безопасности по электрической энергии, тепловой энергии, воде, газу административных зданий	по мере необходимости	не более 82 000,00 в год
Проверка газоанализаторов	по мере необходимости	не более 10 000,00 в год
Работы (услуги) по проверке, прочистке дымоходных каналов	1 раз в год	не более 15 000,00 в год
Комплексное обслуживание систем кондиционирования (диагностика, дозаправка, чистка, ремонт)	по мере необходимости	не более 300 000,00 в год
Централизованное наблюдение за состоянием системы охранной сигнализации	по мере необходимости	не более 73 000,00 в год
Изготовление технической документации на здания	по мере необходимости	не более 250 000,00 в год
Изготовление проектно-сметной документации	по мере необходимости	не более 250 000,00
Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	по мере необходимости	не более 6 500 000,00
Технический осмотр	по мере необходимости	не более 50 000,00 в год

транспортных средств		
Монтаж сетей электроосвещения периметра административных зданий	по мере необходимости	не более 229 840,00
Монтаж системы АПС и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре в административном здании	по мере необходимости	не более 720 000,00
Шиномонтаж	по мере необходимости	не более 59 500,00
Поверка и перезарядка огнетушителей ОП-4 и ОУ-2	по мере необходимости	не более 350,00 за 1 шт.
Монтаж системы видеонаблюдения	1 система на административное здание, по мере необходимости	не более 500 000,00 за 1 систему
Техническое обслуживание и ремонт технических средств защиты и контроля доступа в административные здания	по мере необходимости	не более 500 000,00
Мойка автотранспортных средств	по мере необходимости	не более 400 000,00 на год
Изготовление и установка металлопластиковой конструкции	по мере необходимости	не более 10 000,00 за 1 кв. м.

9. Нормативы на приобретение прочих работ и услуг

Наименование услуг	Норматив количества услуг в год	Цена (руб.)
Оказание услуг по диспансеризации сотрудников	1 на 1 муниципального служащего в год	согласно рекомендаций (за 1 муниципального служащего)
Обязательное страхование	не более 100	в соответствии со страховыми тарифами,

гражданской ответственности владельцев транспортных средств		установленными Центральным банком России
Оказание услуг по обучению сотрудников	не более 2 мероприятий на 1 муниципального служащего в год	не более 35 000,00 на 1 муниципального служащего в год
Оказание услуг по монтажу кондиционеров	1 единица в 1 помещении	не более 12 000,00 за единицу
Услуги по изготовлению информационных бюллетеней	2 мероприятия	не более 60 000,00 за 1 мероприятие
Услуги по поведению выставок, конференций	2 мероприятия	не более 50 000,00 за 1 мероприятие
Оказание услуг на специальную оценку условий труда	1 рабочее место	не более 1 800,00 за 1 муниципального служащего
Услуги вневедомственной охраны	по мере необходимости	не более 15 000 000,00 в год
Приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	не более 100	в соответствии со страховыми тарифами, установленными Центральным банком России
Проведение экспертизы	по мере необходимости	не более 200 000,00 в год
Изготовление стендов по охране труда, гражданской обороне и пожарной безопасности	по мере необходимости	не более 200 000,00 в год
Услуги по изготовлению ежегодного бюллетеня (флешка-визитка)	1 мероприятие	не более 125 000,00 за 1 мероприятие
Услуги по подготовке и изготовлению флаеров	2 мероприятия	Не более 12 000,00 за 1 мероприятие
Услуги на подписные издания (специальную)	до 5 единиц (комплектов) печатных изданий	в соответствии с тарифами издательств

литературу)		
Монтажные работы по освещению периметров административных зданий	по мере необходимости	не более 200 000,00 в год
Электромонтажные работы по увеличению мощности в административных зданиях	по мере необходимости	не более 540 000,00 в год
Оценка недвижимого имущества, планируемого к передаче в аренду	по мере необходимости	не более 147 167,00 в год
Подготовка технической документации (акты разграничения)	по мере необходимости	не более 5600,00 в год
Выдача дубликатов технических условий	по мере необходимости	не более 3 100,00 в год
Выдача актов разграничения	по мере необходимости	не более 7 000,00 в год
Присоединение к сетям административных зданий	по мере необходимости	не более 300 000,00
Проектные работы по присоединению к сетям	по мере необходимости	не более 90 000,00 в год
Изготовление техдокументации	по мере необходимости	не более 100 000,00 в год
Строительно-техническое исследование и заключение	по мере необходимости	не более 25 000,00
Изготовление дубликатов паспортов на лифты	по мере необходимости	не более 123 146,00
Услуги по текущему ремонту и установке натяжного потолка	по мере необходимости	не более 200 000,00
Услуги по изготовлению оригинал-макета брошюры (бюллетеня)	2 мероприятия	не более 60 000,00 за 1 мероприятие
Услуги по	2 мероприятия	не более 120 000,00 за 1

изготовлению ежегодного бюллетеня		мероприятие
Услуги по изготовлению бланков документов (соглашений, договоров, протоколов)	2 мероприятия	не более 30 000,00 за 1 мероприятие
Обучение по пожарному минимуму	по мере необходимости	не более 2 500,00 за 1 чел.
Обучение по эксплуатации электроустановок	по мере необходимости	не более 10 000,00 за 1 чел.
Обучение по безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок	по мере необходимости	не более 7 000,00 за 1 чел.
Предаттестационная подготовка по эксплуатации систем газопотребления	по мере необходимости	не более 8 000,00 за 1 чел.
Работы по разработке проектов внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования	по мере необходимости	не более 10 000 000,00 за проект

10. Нормативы на приобретение основных средств, не отнесенные к нормативам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

10.1. Нормативы количества и цены мебели

Наименование мебели	Срок эксплуатации (лет)	Норматив количества мебели (штук)	Цена за 1 единицу (руб.) не более
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:			
Стол руководителя	10	1 на 1 сотрудника	20 000,00
Стол приставной	10	1 на 1 сотрудника	5 500,00
Стол для телефонов	10	1 на 1 сотрудника	8 000,00
Стол офисный (без тумбы)	10	1 на 1 сотрудника	9 000,00

Стол однотумбовый	10	1 на 1 сотрудника	20 000,00
Кресло руководителя	5	1 на 1 сотрудника	20 000,00
Кресло рабочее	5	1 на 1 сотрудника	12 000,00
Стул для посетителей	5	до 3 на 1 сотрудника	7 000,00
Тумба приставная	10	1 на 1 сотрудника	8000,00
Полки настенные для документов	10	6	5 000,00
Шкаф для документов	10	3	20 000,00
Шкаф для одежды	10	1 на 1 помещение	25 000,00
Стеллаж для документов	10	4	7 000,00
Антресоль для документов	10	6	7 000,00
Вешалка напольная	10	2	4 500,00
Сейф	5	при необходимости	25 000,00
Стол кухонный	10	1 на помещение	12000,00
Стул кухонный	5	4 на помещение	5 000,00
Гарнитур кухонный	10	1 на помещение	20 000,00
Кресло-кровать	10	2 на помещение	20 000,00
Стол журнальный	10	1 на помещение	5 000,00
Стол для переговоров (кабинет руководителя)	10	1	36 000,00
Шкаф для документов встроенный (кабинет руководителя)	10	2	14 000,00
Стеллажи для архивного помещения	10	с учетом площади архивного помещения и количества документов хранения	7 000,00
Боковая приставка к столу	10	1	5 000,00

10.2. Нормативы количества и цены прочих основных средств

Наименование основных средств	Срок эксплуатации и (лет)	Норматив количества (штук)	Цена за 1 единицу (руб.) не более
Жалюзи	5	1 на каждое окно кабинета	9 000,00 за 1 кв. м.
Шторы	5	1 на каждое окно кабинета	90 000,00 за 1 комплект

Калькулятор настольный	5	1 на 1 сотрудника	1 000,00
Светильник настольный	3	1 на 1 сотрудника	1 800,00
Телефон настольный	5	1 на 1 сотрудника	2 000,00
Холодильник	7	3	31 000,00
Сушка для рук, 2000 Вт	5	1	5 060,00
Проектор	7	1	32 000,00
Экран для проектора	7	1	39 000,00
Сетевые фильтры	3	при необходимости	750,00
Зеркало	10	1 на 1 кабинет	2 000,00
Микрофон	1	1	1 000,00
Колонки к проектору	1	4	6 000,00
Переплетчик	1	1	52 000,00
Шкаф серверный	1	1	82 000,00
Уничтожитель документов (шредер)	5	1 на учреждение	15 000,00
Тонометр	1	1 на гараж	1 100,00
Алкотестер	1	1 на гараж	1 500,00
Шкаф медицинский	5	1 на гараж	13 500,00
Кондиционер	7	1 на помещение	20 000,00
Кондиционер инверторный	7	не более 3 на помещение (зал, площадь до 25 м2)	45 000,00
Пылесос моющий	3	не более 1 единицы на административное здание	18 900,00
Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые	10	по необходимости	3 300 000,00
Телевизор	3	10 шт. на 1 административное здание	100 000,00
Бойлер водонагревательный электрический	5	1 на 1 санузел	20 000,00
Проекционный экран	5	по необходимости	5 648,00
Шуруповерт АКБ	5	по необходимости	3050,00
Сверлильный станок малый д.16	5	по необходимости	6524,00

Электропила цепная	5	по необходимости	4120,00
Перфоратор бочковой	5	по необходимости	4 530,00
Электродрель ударная	5	по необходимости	1 867,00
Электропила ручная д.65	5	по необходимости	3 294,00
Электросварка	5	по необходимости	4 074,00
Реноватор	5	по необходимости	2 547,00
Углошлифовальная машина (УШМ 125)	5	по необходимости	2 070,00
Углошлифовальная машина (УШМ 230)	5	по необходимости	3 064,00
Огнетушитель ОП-4	5	по необходимости	571,00
Огнетушитель ОП-2	5	по необходимости	446,00
Огнетушитель ОУ-3	5	по необходимости	1 455,00

**11. Нормативы на приобретение материальных запасов, не отнесенные к
затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на
информационно-коммуникационные технологии**

**11.1. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей и бумаги
офисной**

Наименование канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Норматив количества в год	Цена за 1 единицу (руб.) не более
Блокнот на гребне	шт.	2 на сотрудника	70,00
Бокс для бумаги	шт.	5 на сотрудника	150,00
Бумага для заметок	упак.	3 на сотрудника	195,00
Дырокол	шт.	1 на сотрудника	1200,00
Зажим для бумаг	шт.	10 на сотрудника	20,00
Закладки с липким краем	упак.	2 на сотрудника	70,00
Календарь настенный	шт.	1 на кабинет	130,00
Календарь настольный	шт.	1 на сотрудника	100,00
Календарь производственный	шт.	5 на год	80,00

Карандаш канцелярский	шт.	1 на сотрудника	40,00
Клей-карандаш канцелярский	шт.	2 на сотрудника	125,00
Клей	шт.	1 на сотрудника	185,00
Клейкая лента канцелярская	рулон	2 на сотрудника	145,00
Клейкая лента упаковочная	рулон	2 на сотрудника	250,00
Клейкие закладки (неон)	шт.	3 на сотрудника	70,00
Клейкие закладки широкие (неон)	шт.	3 на сотрудника	83,00
Книга учёта	шт.	20 на год	100,00
Кнопка-гвоздик	упак.	30 на год	50,00
Корректирующая жидкость	шт.	1 на сотрудника	70,00
Корректор шариковый	шт.	2 на сотрудника	80,00
Корректирующая лента	шт.	3 на сотрудника	100,00
Ластик	шт.	2 на сотрудника	50,00
Линейка	шт.	1 на сотрудника	50,00
Лупа	шт.	5 на год	80,00
Маркер текстовый	шт.	2 на сотрудника	155,00
Подставка настольная канцелярская	шт.	1 на сотрудника	200,00
Нож канцелярский	шт.	20 на год	40,00
Ножницы канцелярские	шт.	1 на сотрудника	160,00
Папка картонная	шт.	3100 в год	20,00
Папка с вкладышами	шт.	900 на год	80,00
Папка регистратор (сегрегатор)	шт.	5 на сотрудника	500,00
Папка конверт на кнопке	шт.	2 на сотрудника	80,00
Папка с файлами	шт.	2 на сотрудника	300,00
Папка архивная для переплета 40 мм, без клапанов, переплетный картон, корешок - бумвинил	упак.	2 на год	150,00
Скоросшиватель картонный	шт.	15 на сотрудника	15,00
Скоросшиватель пластиковый	шт.	15 на сотрудника	50,00
Вкладыш с перфорацией (мультифора)	шт.	10 на год	3,00
Вкладыш с перфорацией (файл вкладыш)	пачка	10 на сотрудника	400,00
Папка-уголок	шт.	5 на сотрудника	20,00

Подставка для ручек	шт.	1 на сотрудника	50,00
Органайзер настольный для канцелярии	шт.	1 на сотрудника	150,00
Краска штемпельная	шт.	2 на год	310,00
Ручка	шт.	20 на сотрудника	65,00
Скобы для степлера	упак.	5 на сотрудника	100,00
Скрепки	упак.	3 на сотрудника	145,00
Скрепочница магнитная	шт.	1 на сотрудника	300,00
Степлер	шт.	1 на сотрудника	250,00
Антистеплер	шт.	1 на сотрудника	65,00
Скотч	упак.	1 на сотрудника	300,00
Стержень д/ручки	шт.	1 на сотрудника	20,00
Тетрадь на гребне	шт.	1 на сотрудника	100,00
Точилка	шт.	30 на год	50,00
Шнур текстильный	рулон	10 на год	300,00
Элемент питания	шт.	30 на год	50,00
Конверты не маркированные	шт.	12 000 на год	12,00
Бумага офисная А4 80 г/м2	пачка	4150 на год	600,00
Бумага офисная А3 160 г/м2	пачка	10 на год	1300,00
Индикатор-разделитель	пачка	2 на сотрудника	40,00
CD-диски	шт.	200 на год	30,00
Доска магнитно-маркерная	шт.	1 на год	10 000,00
Конверты не маркированные 220*110 мм		не более 10 000	12

11.2. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Норматив количества (в год)	Цена (руб.)
Электролампочки	1 900 шт.	не более 300,00 руб. за 1 шт.
Мыло жидкое 500 мл	600 шт.	не более 80,00 руб. за 1 шт.
Мыло жидкое 5 л	20 шт.	не более 650 руб. за 1 шт.
Мыло хозяйственное	500 шт.	не более 50 руб. за 1 шт.
Бумага туалетная	3 000 шт.	не более 30,00 руб. за 1 шт.
Салфетки бумажные (100 шт.)	1116 упак.	не более 28,00 руб. за 1 упак.
Салфетки микрофибра	600 шт.	не более 61,00 руб. за 1 шт.
Полотенце бумажное	372 упак.	не более 570,00 руб. за 1 упак.

Дезинфицирующее средство	3000 шт.	не более 1600,00 руб. за 1 шт
Дезинфицирующее средство (порошковое)	372 шт.	не более 91,00 руб. за 1 шт.
Средство для устранения и профилактики засоров	124 шт.	не более 134,00 руб. за 1 шт.
Средство чистящее	300 шт	Не более 100,00 руб. за 1 шт.
Средство для мытья стекол	500 шт	не более 150,00 руб. за 1 шт.
Средство для мытья полов	100 шт	не более 700,00 руб. за 1 шт.
Порошок	60 шт	Не более 1800,00 руб. за 1 шт.
Тряпка (микрофибра)	124 шт.	не более 127,00 руб. за 1 шт.
Тряпка для мебели	124 шт.	не более 47,00 руб. за 1 шт.
Ведро пластиковое	62 шт.	не более 126,00 руб. за 1 шт.
Совок для сбора мусора	62 шт.	не более 650,00 руб. за 1 шт.
Швабра	62 шт.	не более 1800,00 руб. за 1 шт.
Щетка для пола	62 шт.	не более 150,00 руб. за 1 шт.
Щетка для стен	62 шт.	не более 165,00 руб. за 1 шт.
Губка хозяйственная (10 шт.)	550 уп.	не более 150,00 руб. за 1 уп.
Ерш для санузлов	62 шт.	не более 128,00 руб. за 1 шт.
Силикон	30 шт.	не более 295,00 руб. за 1 шт.
ЕСО муфта 1/2	40 шт.	не более 32,00 руб. за 1 шт.
ЕСО муфта 3/4	40 шт.	не более 45,00 руб. за 1 шт.
ЕСО муфта ВВВ	16 шт.	не более 61,00 руб. за 1 шт.
Фитинг резьбовой VT582 N 0004 Ниппель	23 шт.	не более 39,00 руб. за 1 шт.
Ниппель	23 шт.	не более 52,00 руб. за 1 шт.
Муфта 15 сталь	40 шт.	не более 17,00 руб. за 1 шт.
Сгон (черный металл)	80 шт.	не более 19,00 руб. за 1 шт.
Контргайка 20 1/2 сталь	40 шт.	не более 23,00 руб. за 1 шт.
Муфта 20 1/4 сталь	40 шт.	не более 22,00 руб. за 1 шт.
Сгон 20% (черный металл)	40 шт.	не более 23,00 руб. за 1 шт.
Система для сливного бочка с нижней подводкой	12 шт.	не более 471,00 руб. за 1 шт.
Система для сливного бочка с боковой подводкой 1/2	8 шт.	не более 393,00 руб. за 1 шт.
Сифон АНИ 1, 1/4 *40	20 шт.	не более 190,00 руб. за 1 шт.
Лента фум для воды	40 шт.	не более 58,00 руб. за 1 шт.
Кран ГШ 1/2 ЕКО бабочка	80 шт.	не более 123,00 руб. за 1 шт.
Кран ГШ 3/4 ЕСО бабочка	60 шт.	не более 219,00 руб. за 1 шт.
Паста уплотнитель	8 шт.	не более 104,00 руб. за 1 шт.
Средство универсальное для тысячи применений 300 мл	13 шт.	не более 398,00 руб. за 1 шт.
Маска сварщика	1 шт.	не более 1 537,00 руб. за 1 шт.
Паяльник 40 Вт	4 шт.	не более 344,00 руб. за 1 шт.
Паяльник 100 Вт	4 шт.	не более 444,00 руб. за 1 шт.

Муфта д. 20	80 шт.	не более 6,00 руб. за 1 шт.
Угольник д. 20	80 шт.	не более 7,00 руб. за 1 шт.
Уголок 25*90	80 шт.	не более 10,00 руб. за 1 шт.
МРН д. 20*1/2	80 шт.	не более 62,00 руб. за 1 шт.
МРН д. 25*3/4	80 шт.	не более 100,00 руб. за 1 шт.
Пробка чугунная для радиатора отопления	36 шт.	не более 40,00 руб. за 1 шт.
Гибкие соединительные шланги (1 м)	80 шт.	не более 159,00 руб. за 1 шт.
Труба полипропиленовая для внутренней канализации	5 шт.	не более 579,00 руб. за 1 шт.
Комплект тарельчатый косой слив	4 шт.	не более 3 506,00 руб. за 1 шт.
Умывальник 50	4 шт.	не более 1 039,00 руб. за 1 шт.
Пьедестал	12 шт.	не более 999,00 руб. за 1 шт.
Задвижка фланцевая	2 шт.	не более 5 515,00 руб. за 1 шт.
Раковина сантех. (фаянс)	46 шт.	не более 822,00 руб. за 1 шт.
Смесители сантех.	52 шт.	не более 1 775,00 руб. за 1 шт.
Ствол пожарный РС-50 А	27 шт.	не более 212,00 руб. за 1 шт.
Рукавицы	200 пар	не более 185,00 руб. за 1 пару
Стартеры S2	100 шт.	не более 10,00 руб. за 1 шт.
Стартеры S10	100 шт.	не более 20,00 руб. за 1 шт.
Флаги	200 шт.	не более 4 650,00 руб. за 1 шт.
Провод	3060 м/п	не более 51,00 за 1 м/п
Кабель	2250 м/п	не более 75,00 за 1 м/п
Кабель-канал	120 шт.	не более 260,00 за 1 шт.
Выключатель внутренней установки клавишный	120 шт.	не более 100,00 за 1 шт.
Розетка	120 шт.	не более 100,00 за 1 шт.
Ограничитель импульсных перенапряжений	20 шт.	не более 350,00 за 1 шт.
Клеммник соединительный	100 шт.	не более 15,00 за 1 шт.
Вилка штепсельная	50 шт.	не более 100,00 за 1 шт.
Бокс пластиковый наружный	5 шт.	не более 220,00 за 1 шт.
Гофротруба	300 м/п	не более 10,00 за 1 м/п
Короб-канал	300 м/п	не более 30,00 за 1 м/п
Рубильник перекидной в корпусе	2 шт.	не более 2800,00 за 1 шт.
Распределительная коробка наружной установки	40 шт.	не более 100,00 за 1 шт.
Зажим ответвительный изолированный	10 шт.	не более 220,00 за 1 шт.
Набор диэлектрических отверток в комплекте	3 шт.	не более 350,00 за комплект

Тестер электроизмерительный прибор	1 шт.	не более 600,00 за 1 шт.
Наждак электрический	2 шт.	не более 1600,00 за 1 шт.
Дрель электрическая	1 шт.	не более 1700,00 за 1 шт.
Плоскогубцы диэлектрические	2 шт.	не более 350,00 за 1 шт.
Кусачки диэлектрические	2 шт.	не более 350,00 за 1 шт.
Прибор для определения скрытой проводки и обрыва кабеля	1 шт.	не более 650,00 за 1 шт.
Светильник светодиодный	100 шт.	не более 2600,00 за 1 шт.
Прожектор светодиодный	15 шт.	не более 4800,00 за 1 шт.
Светодиодная лампа	600 шт.	не более 120,00 за 1 шт.
Перчатки диэлектрические	4 пары	не более 810,00 за 1 пару
Перчатки трикотажные	18 пар	не более 31,00 за 1 пару
Перчатки резиновые	744 пары	не более 250,00 за 1 пару
Тряпка для мытья полов	372 шт.	не более 150,00 за 1 шт.
Губка для мытья посуды	374 шт.	не более 23,00 за 1 шт.
Салфетка хозяйственная универсальная	600 шт.	не более 100,00 за 1 шт.
Дверная фурнитура, в т.ч.: - цилиндр	70 шт.	не более 500,00 за 1 шт.
- замок врезной	50 шт.	не более 1500,00 за 1 шт.
- доводчик	10 шт.	не более 1500,00 за 1 шт.
Полироль для мебели и пола	176 шт.	не более 240,00 за 1 шт.
Сантехническая лента	22 шт.	не более 1 500,00 за 1 шт.
Кран букса	23 шт.	не более 850,00 за 1 шт.
Кран шаровый	20 шт.	не более 630,00 за 1 шт.
Круг отрезной по металлу	30 шт.	не более 370,00 за 1 шт.
Удлинитель гибкий для унитаза	60 шт.	не более 340,00 за 1 шт.
Газовый ключ раздвижной	4 шт.	не более 3700,00 за 1 шт.
Герметик	10 шт.	не более 1300,00 за 1 шт.
Болт 6-гранный с головкой из нержавеющей стали	40 шт.	не более 370,00 за 1 шт.
Пакля	3 кг.	не более 2220,00 за 1 кг.
Сальниковая набивка	6 кг.	не более 1000,00 за 1 кг.
Таблички, стенды, знаки	56 шт.	не более 880,00 за 1 шт.
Дюбель-гвоздь (150 шт.)	15 шт.	не более 135,00 за 1 шт.
Дюбель ударный для быстрого монтажа (150 шт.)	5 шт.	не более 590,00 за 1 шт.
Дюбель для быстрого монтажа (250 шт.)	10 шт.	не более 411,00 за 1 шт.
Дюбель с ударным шурупом (100 шт.)	6 шт.	не более 350,00 за 1 шт.
Коврики резиновые	10 шт.	не более 1 750,00 за 1 шт.

Автомобильные шины	65 шт.	не более 12 000,00 за 1 шт.
Пакеты для мусора 60 л. (по 20 шт. в упаковке)	375 упак.	не более 200,00 за 1 упаковку
Пакеты для мусора 120 л. (по 20 шт. в упаковке)	75 упак.	не более 200,00 за 1 упаковку
Ковровая дорожка	по мере необходимости	не более 2 000,00 за 1 м/п
Светодиодная лампа	600 шт.	не более 200,00 за 1 шт.
Краска строительная	по необходимости	не более 300,00 за 1 шт.
Панель монтажная универсальная	по необходимости	не более 1 000,00 за 1 шт.
Пена монтажная	по необходимости	не более 800,00 за 1 шт.
Полотно техническое ХПП плотное (обработка/обтирка)	по мере необходимости	не более 6 150,00 за 1 кв. м.
Освежитель воздуха	по необходимости	не более 184,00 руб. за 1 шт.
Задвижка	по необходимости	не более 4 000,00 за 1 шт.
Урна пластмассовая для мусора	по необходимости	не более 100,00 за 1 шт.
Питьевая вода не газированная, бут. 0,5 л.	996 шт.	не более 37,00 руб. за 1 шт.
Труба для горячего и холодного водоснабжения	по необходимости	не более 500,00 за 1 м/п
Вытяжной вентилятор	1 шт. на 1 санузел	не более 745,00 за 1 шт.

11.3. Нормативы на приобретение ГСМ

Наименование	Норматив количества (в год)	Цена (руб.)
Бензин АИ-95	по необходимости	не более 75,00 руб. за 1 л.
Бензин АИ-92	по необходимости	не более 70,00 руб. за 1 л.
Дизельное топливо	по необходимости	не более 75,00 руб. за 1 л.

11.4. Нормативы количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны

Наименование материальных запасов	Срок эксплуатации (лет)	Норматив количества (штук)	Цена 1 единицу (руб.) не более
Противогаз гражданский	25	всего 70	3 500,00
План эвакуации фотолюминесцентный	5	не более 10 шт.	2550,00
Огнетушитель	10	100	4 000,00

В дальнейшем в течение финансового года возможны изменения в постановление, в связи с увеличением или уменьшением бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ и услуг подведомственных муниципальных бюджетных и казенных учреждений.

Первый заместитель Главы
Скадовского муниципального округа Херсонской
области

М.А. Лукшайтис

Начальник финансового управления
Администрации Скадовского муниципального округа
Херсонской области

И.В. Курдова